

## 対象

- 都内に所在する高齢者施設・事業所、児童福祉施設・事業所、障害者施設・事業所（法人・事業所の規模を問わずお申し込みいただけます）
- 「TOKYO働きやすい福祉の職場宣言事業」において宣言をしておらず、令和2年度以降に本プロジェクトを利用していない
- 法人（経営者）の同意を得ている※

※事業所単位での申し込みであっても、法人（経営者）の同意が必要です。

## 募集

### 50か所（法人、または事業所）

締切時点で50か所を超える申し込みがあった場合には抽選となります。

## 締切

### 2024年7月23日（火）

締切後もお申し込みできる場合があります。募集状況はホームページにてお知らせいたしますのでご確認ください。お申し込みにあたり、ご不明な点などございましたら、プロジェクト事務局（以下参照）にお問い合わせください。

## プロジェクトへの申し込み方法

- 所定の申込フォームからお申し込みください。

<https://forms.gle/x9JvPYK8pevBesoPA>

（申込フォームはHPからもご覧いただけます）

もしくは、同封の「申込書」に必要事項をご記入いただき、下記お問い合わせ先にあるFAX・メール添付でお申し込みください。ご記入いただいた内容は、本プロジェクト以外に使用することはありませんので、安心してご記入ください。

お問い合わせ

事業者支援コーディネーター派遣プロジェクト事務局

TEL：0120-404-641 FAX：0120-404-644 受付時間：平日9：00～17：00

e-mail [tokyo-fukushi@eidell.co.jp](mailto:tokyo-fukushi@eidell.co.jp)

URL 専用HP 「令和6年度事業者支援コーディネーター派遣プロジェクト」  
<https://www.eidell.co.jp/tokyo-fukushi2024/>

●受託運営 ●（株）エイデル研究所

※当プロジェクトは、東京都及び公益財団法人東京都福祉保健財団から受託して実施しています。

お申し込みはこちら▼



専用HPはこちら▼



無料

でご利用  
いただけます。

# TOKYO働きやすい福祉の職場宣言事業 令和6年度 事業者支援コーディネーター 派遣プロジェクト

働きやすい職場づくりの課題はありませんか？

人材育成を充実させたいけど、何から手をつけたらよいのか・・・

努力している人を認めてあげたいので、評価制度を導入したいけど...

職場宣言に必要な取組についてアドバイスがほしい...

ライフワークバランスがとれず、なかなか職員が定着しない...



専門のコンサルタント（コーディネーター）が個別に、無料で支援します。



コーディネーターの支援により、働きやすい職場づくりが進んだら、職場宣言し、職場の働きやすさや魅力を学生や求職者にアピール（情報公表）しましょう。

現在（※）、2,700を超える事業所が職場宣言しています。

（※）2024年3月31日時点

職場宣言事業の詳細については、同封のリーフレット「TOKYO働きやすい福祉の職場宣言事業所の募集について」をご覧ください。

宣言事業所の職員も登場している  
宣言事業紹介動画はコチラ▶▶▶



# 事業者支援コーディネーター派遣プロジェクトは、

働きやすい職場づくりに課題を抱える法人・事業所に対して、

- ① 専門のコーディネーターが「働きやすい福祉の職場ガイドライン」に沿って課題をヒアリングし、
- ② 課題解決に向けて働きやすい職場づくりの支援を行い、
- ③ 「TOKYO働きやすい福祉の職場宣言」申請準備の支援を行う事業です。

※人材紹介事業ではございませんので、ご了承ください。

## ① 専門のコーディネーターが「働きやすい福祉の職場ガイドライン」に沿って課題をヒアリング

本プロジェクトは、法人・事業所の課題のヒアリングから始まります。ガイドライン項目※は働きやすさの指標を5カテゴリー 17項目で明示しています。

ガイドライン  
項目に沿って  
ヒアリング

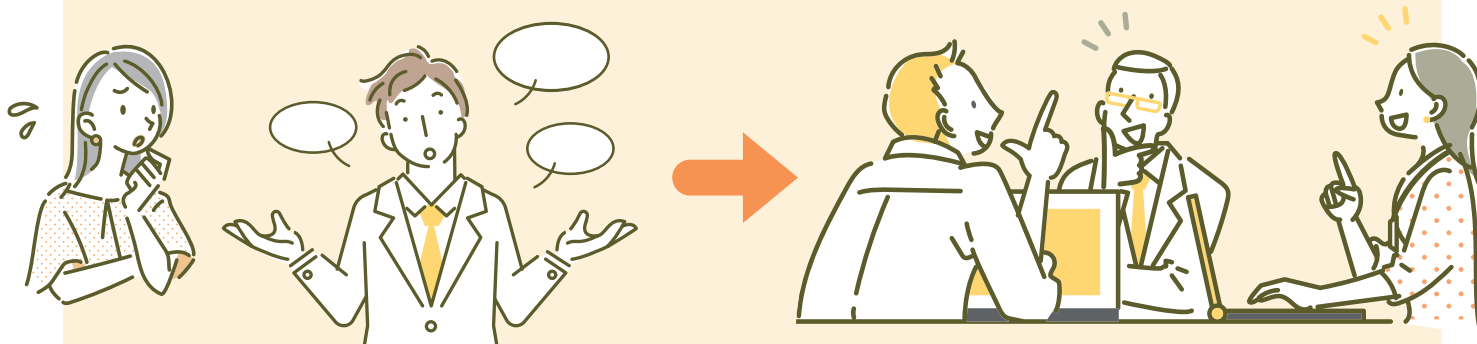
課題を明確化

働きやすい職場  
づくりを支援

※ガイドライン項目の詳細は同封別紙の「TOKYO働きやすい福祉の職場宣言事業者の募集について」をご参照ください

## ② 働きやすい職場づくりの支援

支援は、法人の規模や状況に合わせて、無理のないよう進めます。コーディネーターは、専門性を発揮して働きやすい職場づくりの支援をしますが、一方的に支援を進めるのではなく、法人・事業所に寄り添った支援を行います。



## ③ 「TOKYO働きやすい福祉の職場宣言」申請準備の支援

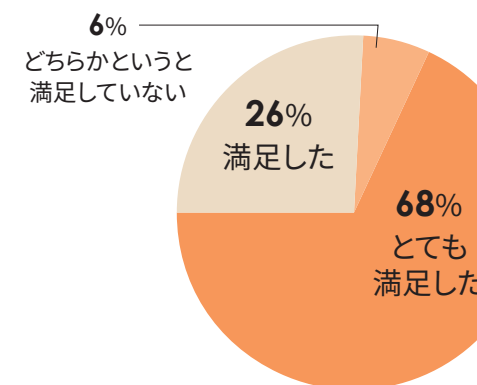
宣言申請の準備に不安がある場合には、コーディネーターが申請のサポートをすることも可能です。 ※申請は法人様で行っていただきます。

- ・宣言申請書類の準備をサポート



- ・ガイドライン項目ごとの確認書類の準備をサポート

## 令和5年度利用者の声と申し込みを考えている方へのアドバイス



満足度 94%

### 令和5年度利用者からの声

- ヒアリングにより現状を整理してもらえた事で、法人の課題が明確になった。
- 支援ではガイドライン 17 項目に沿ってヒアリングを行い、取組状況を確認するとともに課題を抽出し、抽出された課題の具体的な解決に向けて支援を行います。
- 具体例を示していただけたので分かりやすかった。
- コーディネーターは参考となる事例や資料を作成するうえでのフォーマットを提示しながら支援を進めますので、安心して申し込みください。

- 訪問だけではなく、オンラインでの支援が選べたのが良かった。

支援は訪問、もしくはオンラインで行います。対面での相談を希望する場合は訪問、場所が確保できない場合はオンラインというように、組み合わせてのご利用も可能です。

- キャリアパスに関して自信を持てなかったが、今回の支援を受けて、職員、求職者に自信を持って見せられる内容になった。

キャリアパスは人事評価・給与・研修など法人内の様々な制度に関わるため、職場づくりの取組の基本と言えます。何から取り組めばよいのか分からないという場合、まずはキャリアパスから始めましょう。

- 働きやすい福祉の職場宣言へ申請がスムーズにできただけでなく、事業所内で困っていることについても解決することができた。

法人の課題がガイドライン項目に含まれているケースが多くあります。課題解決へに向けた支援が、宣言申請に向けた準備に直結するため、スムーズに申請準備を進めることが可能です。



法人・事業所の状況に合わせてサポートします！



## プロジェクトの進め方

6月  
～  
7月

### お申し込み

お申し込みは右の応募フォーム、もしくはFAX・メールにて申込書（裏面）をお送りください。（詳細は「プロジェクトへの申し込み方法」をご覧ください）

[お申し込みはこちら▼](#)

**締切：2024年7月23日（火）**

申し込み多数の場合には抽選となります。

結果は7月末までにご連絡します。



8月  
～  
2月

### コーディネーターによる支援

申込書に記載いただいた内容をもとに法人・事業所の課題にマッチしたコーディネーターを派遣します。

- ▶ 支援は1回2時間程度×原則5回
- ▶ 訪問・オンラインから選べます。（組み合わせも可）
- ▶ 日程は、8月～2月の間で法人・事業所の状況に合わせて調整可能です。

例えば・・・



年内に制度を整えたい

8月から12月まで  
月1回ずつ支援



シフトの都合で、  
支援の曜日や時間が  
決められない

各回ごとで、シフトに合  
わせてコーディネーター  
と日程を調整

コーディネーター派遣プロジェクトで  
働きやすい職場づくりが進んだら・・・



### TOKYO働きやすい福祉の職場宣言へ申請

活用事例や申請方法などについても、  
支援時にコーディネーターへお気軽にご相談ください。  
法人・事業所の取り組みをアピールしていきましょう！



お申込みは

FAX：0120-404-644  
メール：tokyo-fukushi@eidell.co.jpもしくはフォームからも  
お申込みいただけます

## 令和6年度 事業者支援コーディネーター派遣プロジェクト

|            |      |         |            |                   |
|------------|------|---------|------------|-------------------|
| 法人名        | フリガナ | ご担当者    |            | フリガナ              |
|            |      | 役職名     |            | 氏名                |
| 事業所名       | フリガナ | 電話番号    |            |                   |
|            |      | メールアドレス | @          |                   |
| サービス<br>種別 | 高齢分野 | 児童分野    | 障害分野       | ひとり親家庭・女性<br>生活保護 |
| 所在地        | 〒    | —       | 最寄駅        | 線<br>駅            |
|            | 東京都  |         | ( 徒歩 ・ 車 ) | 分                 |

お申し込みにあたり、以下（１）～（７）の質問にお答えください

|                                             |                |
|---------------------------------------------|----------------|
| （１）令和2年度以降に本プロジェクトを利用していない                  | 1. はい 2. いいえ   |
| （２）支援を受ける時間を確保し、積極的に本プロジェクトに取り組むことが可能である    | 1. はい 2. いいえ   |
| （３）申し込みにあたり、経営者の同意を得ている、または、経営者自身からの申し込みである | 1. はい 2. いいえ   |
| （４）支援の受け方について希望する形式                         | 1. 訪問 2. オンライン |
| （５）「TOKYO働きやすい福祉の職場宣言」に宣言したいと考えている          | 1. はい 2. いいえ   |
| （６）同封のチラシを読み、本プロジェクトでの支援内容について理解した          | 1. はい 2. いいえ   |

（７）以下の内容について記入してください

- ① 本プロジェクトに申し込もうと考えた動機を記入してください  
(例：宣言したいが何から取り組んで良いかわからないため、人材の定着に困っているため等)

- ② 本プロジェクトで支援を希望するポイントについて、☒をつけてください（複数回答可）

- ☐ 職場宣言について詳しく知りたい  
☐ ガイドラインに沿って職場環境を整えたい

現在感じている課題として最も該当するものを下記からお選びください。

- ☐ 採用について ☐ 仕事の評価と処遇について ☐ 職場環境・風土について  
☐ 人材育成について ☐ ライフワークバランスについて  
☐ 宣言申請に向けた手続きのサポートを受けたい  
☐ その他 ( )

（７）その他、上記以外に質問等がございましたら記入してください

この度は、事業者支援コーディネーター派遣プロジェクトにお申し込みいただき、ありがとうございます。

【お問い合わせ先】株式会社エidel研究所（受託運営） 担当：プロジェクト事務局 担当：伊藤・吉江

☎ 0120-404-641 受付時間：平日9：00～17：00 e-mail：tokyo-fukushi@eidell.co.jp