

令和3年度 公益財団法人東京都福祉保健財団
非常勤職員募集<研修専門員>

1 募集職員
研修専門員

2 職務内容

健康づくり事業推進指導者育成研修（地域や職域において指導的立場で健康づくりに関する事業を担う区市町村、医療保険者及び保健所等の人材の育成を目的とした研修）の企画調整事務及び研修運営事務全般

3 募集人数
1名

4 応募資格

- (1) 保健師の資格を有すること
- (2) Microsoft Word を使用して、基本的な文書作成ができること。
- (3) Microsoft Excel を使用して、表計算、名簿作成等ができること。（基本的関数の知識必須）
- (4) Microsoft PowerPoint を使用して、文書の編集ができること。
- (5) 行政経験及び研修の企画運営に関する経験があることが望ましい

5 勤務条件

(1) 勤務場所

公益財団法人東京都福祉保健財団 人材養成部 健康支援室

〒160-0021 東京都新宿区歌舞伎町2-44-1 東京都健康プラザ（ハイジア）4階

(2) 雇用期間

採用日から令和4年3月31日まで

※事業の動向、勤務状況等により更新の可能性あり。

(3) 試用期間

採用日から起算して1ヶ月

※ 試用期間中に労働条件の変更はありません。

(4) 勤務日数

月10日以内勤務（土日、祝日、年末年始は除く。）

(5) 勤務時間

8時45分から17時30分まで（実働7時間45分）

※ 休憩時間12時00分から13時00分まで

(6) 報酬

月額14,000円

※ 通勤手当、超過勤務手当を別途支給（当財団規程による）

※ 原則として翌月15日支給、全額銀行口座振込

(7) 賞 与

年2回（6月及び12月）

※ 当財団規程に基づき支給

(8) 休暇等

年次有給休暇等

(9) 退職手当

無

(10) 社会保険等

適用外（健康保険法、厚生年金保険法、雇用保険法及び介護保険法の定めによる）／労働災害補償保険法適用

6 応募書類

(1) 履歴書（市販のもので可・A4 サイズ・写真貼付）※写真は6カ月以内に撮影したもの

(2) 職務経歴書（様式自由）

(3) 保健師の資格を証するものの写し

7 応募方法

随時受付中です。（但し、採用者が確定次第募集を締め切りますので、予めご了承ください。）

なお、持参の場合の受付時間は、平日の午前9時から午後5時までです。

※ 応募書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。

【申 込 先】〒163-0718 東京都新宿区西新宿2-7-1 小田急第一生命ビル18階
公益財団法人東京都福祉保健財団 経営部 経営管理室

※ 封筒の表に、朱書きで必ず「(W) 非常勤職員（健康づくり・研修専門員）申込」と記入してください。

8 選考方法及び選考日等

(1) 選考方法

面接及び書類審査により行います。

(2) 選考日（面接）

時間等については、申込者に別途連絡します。

(3) 選考会場（面接）

公益財団法人東京都福祉保健財団 人材養成部 健康支援室

〒160-0021 東京都新宿区歌舞伎町2-44-1 東京都健康プラザ（ハイジア）4階

9 問合せ先

公益財団法人東京都福祉保健財団 経営部 経営企画室 担当 笠原・粟津

〒163-0718 東京都新宿区西新宿2-7-1 小田急第一生命ビル18階

電話 03-3344-8511（代表）