

利子補給費交付申請書提出書類チェックリスト

| | |
|-----|--|
| 法人名 | |
|-----|--|

| | | |
|-------|--------|--------------|
| 事務担当者 | フリガナ | |
| | 氏名 | |
| | 施設名・所属 | TEL. FAX. |
| | 住所 | |

| | 提出書類 | 備考 | チェック欄 |
|----|-----------------------------------|---|-------|
| 1 | 独立行政法人福祉医療機構借入金 利子補給費交付申請書 (財回様式) | ・利子補給費交付申請額欄は記入しないでください。 ・借入期間は、4「金銭消費貸借契約」に記載された契約日から償還期日までとなります。 | |
| 2 | 独立行政法人福祉医療機構借入金 事業内容 (財回様式) | 建築工事費等は、工事請負契約締結後の金額をご記入ください。 | |
| 3 | 支払金口座振替依頼書 (財回様式) | 振込口座名義には、必ずフリガナをご記入ください。 | |
| 4 | 機構借入にかかる「金銭消費貸借契約証書」(写) (機構様式) | 契約日、利率等記載後のものをご提出ください。 | |
| 5 | 貸付内定通知書 または 貸付内定変更通知書(写) (機構様式) | 「機構借入金積算内訳」を含むすべての写しをご提出ください。 | |
| 6 | 融資事業完成報告書(写) (機構様式) | 福祉医療機構へ未提出の場合、7「貸付契約事前届出書」をご提出ください。 | |
| | (1) 事業実施報告 | | |
| | (2) 機構借入金積算内訳 | | |
| | (3) 設備備品設備費報告書 | | |
| 7 | 貸付契約事前届出書(写) (機構様式) | 6「融資事業完成報告書」ご提出の場合は不要です。 | |
| | (1) 事業実施計画 | | |
| | (2) 機構借入金積算内訳 | | |
| | (3) 収支(計画)状況 | | |
| 8 | 補助金額に係る通知文(写) 及び 補助金額積算根拠書類(写) | 例：補助金額確定書、補助内定通知、赤い羽根共同募金決定通知等 | |
| 9 | 貸付資金案内(写) (機構様式) | 資金未交付の場合は、交付受け次第、ご提出ください。 | |
| 10 | 償還約定表(写) (機構様式) | まだお手元がない場合は、機構より届き次第、ご提出ください。 | |
| 11 | 本チェック表 | | |