

## 東京都障害者虐待防止・権利擁護研修に関するQ & A

### 1 受講要件について

問1 施設ではなく訪問介護事業所の場合、申込は可能か。

(答) 施設以外の事業所も受講対象のため、お申込みいただけます。

問2 各講義を複数の日程にわたって受講することは可能か。

(答) できません。全ての講義を同日に受講していただきます。

### 2 オンライン講義について

問3 オンライン講義の受講に必要なものは何か。

(答) オンライン講義で使用するオンライン会議システムでは、パソコンの外、Wi-Fi 環境にあるタブレット端末やスマートフォンでも視聴できるものを予定しています。オンライン講義受講に必要な推奨環境等については、別紙3「オンライン講義受講で推奨するシステム要件」をご確認ください。

問4 視聴する場所は、事業所ではなく自宅でも可能か。

(答) 可能です。ただし、オンライン講義の視聴に必要な環境及び視聴環境は、受講者を推薦する事業所が責任を持って確保してください。

問5 環境にカメラがない場合、オンライン講義の受講は可能か。

(答) カメラのないパソコン等でもオンライン受講はできますが、受講の際には可能な範囲でご用意ください。

問6 オンライン会議システムを利用したことがないが、操作は簡単か。

(答) 一般的にはオンライン講義システムの操作に特別な知識等は必要ありません。受講決定者には、事前に講義の視聴に必要な会議ID等のほか、初期設定等に関する視聴ガイドを配布するとともに、講義前にテスト期間を設ける予定です。設定や操作に不安のある場合はこの期間にご確認ください。

**問7** 事業所内で複数人が同日に受講する場合、全員で1台のパソコンで受講してもよいのか。

(答) ログインの情報で受講者管理を行うため、受講者分のパソコン等をご用意ください。

### 3 申込方法について

**問8** インターネットやメールによる受講申込は可能か。

(答) できません。郵送のみの受付です。

**問9** 窓口への持参提出は可能か。

(答) できません。

**問10** 同一法人内の事業所は、まとめて申込を行ってもよいのか。

(答) 受講者推薦及び申込書は、事業所ごとに作成してください。複数の事業所分を1通に同封してご提出いただくことは可能です。

### 4 受講者推薦及び申込書の記載内容について

**問11** 事業所の代表者が受講を希望する場合、受講者推薦及び申込書はどのように記入したらよいのか。

(答) 代表者が受講者（代表者本人）を推薦する形で受講者推薦及び申込書を作成してください。

**問12** 複数のサービスで指定を受けている事業所の場合、事業所種別はどのように記入したらよいのか。

(答) 主なサービスを1つだけ選択して☑をつけてください。

**問13** 複数の障害種別を対象としている事業所の場合、対象者はどのように記入したらよいのか。

(答) 主な障害種別を1つだけ選択して☑をつけてください。

問14 1名が管理者コースと従事者コースの両方に申込みことは可能か。

(答) できません。申込は1名につき1コースのみです。

問15 1つのコースには1名しか申込みできないのか。

(答) 1つのコースに複数名お申込みいただくことは可能です。

問16 施設管理者且つサービス管理責任者である場合、管理者コースと従事者コースのどちらを選択したらよいか。

(答) どちらでもお申込みいただけますが、小規模事業所でどちらのコースも未受講の場合は、従事者コースのほうがより実践的な内容になります。

問17 施設長ではないが、今後虐待防止委員会の運営に携わる予定の場合、管理者コースに申込みことは可能か。

(答) 管理者コースにお申込みいただいて構いません。

## 5 受講決定について

問18 受講決定通知はいつ頃送付されるか。

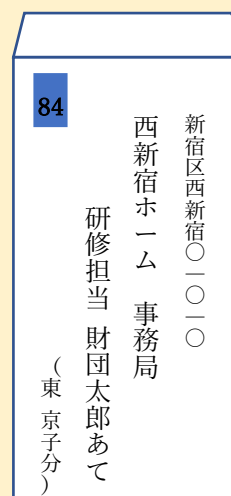
(答) 令和2年8月末の発送を予定しています。

## 6 その他

問19 募集要項3(1)必要書類のイ 返信用封筒送付先は事業所でもよいか。

(答) 事業所の研修担当者をあて名にしても申込者自宅あても構いませんが、必ず受講申込者ごとに1通分の返信用封筒を作成し、研修担当者あての場合は受講希望者の個人名をカッコ書きで記入してください。(右記記入例参照)

また、受講決定発送後、研修担当者もしくは申込者ご本人から書類が届かないというお問合せが大変多くなっていますので、申込時に事業所内のどなたが受講決定通知を受領されるか確認をお願いします。



返信用封筒記載例

**問２０** 複数の受講決定通知をまとめて１通の返信用封筒に同封できないか。

（答）申し訳ありませんが、受講希望者１名につき１通の返信用封筒の作成をお願いいたします。

**問２１** この研修は悉皆研修か。

（答）必須の研修ではありませんが、未受講の事業所は是非お申込みください。