

# 令和3年度東京都看護教員養成研修追加募集要項

公益財団法人東京都福祉保健財団

## 1 東京都看護教員養成研修について

本研修は、都民のニーズに対応できる高い資質を備えた優秀な看護教員を育成するため昭和46年に開設されました。修了生の多くは、看護学校や病院などで看護教育活動の中心となっています。

看護師学校養成所指定規則の教育内容を踏まえ、優れた講師陣に加え都内の教育機関等の協力を得て、充実した教育内容と効果的なカリキュラムの展開によって、質の高い看護教員の養成を目指します。

2 実施期間 令和3年5月から令和4年2月まで  
(実施期間を変更する場合があります)

3 募集人員 10名程度

## 4 応募資格

次の条件を満たしており、原則として本研修修了後に都内施設の看護教員(看護職員の養成に携わる者及び実習指導者)を希望する者

看護師又は看護師免許を有する保健師、助産師で、次の(1)又は(2)に該当すること。

(1)保健師、助産師又は看護師として5年以上\*の看護業務に従事(育児休業や休職期間等は除きます)した者

(\*5年以上の実務経験は、週40時間勤務を基準とし計算して下さい。

計算例：非常勤として、1日6時間、週3日で1年間勤務した場合

6時間×3日×52週=936時間(年間)、8時間×5日×52週=2080時間(年間)

936時間÷2080時間 0.45年 の経験年数 )

(2)保健師、助産師又は看護師として3年以上\*の看護業務に従事(育児休業や休職期間等は除きます)した者で、大学において教育に関する科目(4単位)を履修して卒業し、若しくは大学院において教育に関する科目(4単位)を履修した者

(\*3年以上の実務経験は、上記\*5年以上の実務経験の計算と同様)

## 5 出願期間

令和3年2月25日(木曜日)から令和3年3月5日(金曜日)まで  
(持参、若しくは郵送(必着))

6 選考日 令和3年3月12日(金曜日)

7 選考料 8,000円(納入期限 令和3年3月5日(金曜日))

納付された選考料は、理由の如何を問わずお返ししませんので、あらかじめご了承ください。

8 合格発表 令和3年3月17日(水曜日)午後4時

9 研修場所 東京都社会福祉保健医療研修センター  
(東京都文京区小日向4 - 1 - 6)

10 応募区分

- (1) 施設推薦による応募(都内の施設等に就業中の方のみ応募可)  
就業先の施設長が推薦すること
- (2) 一般応募

11 出願書類

施設推薦による応募の場合	一般応募の場合
1 受講願書兼個人調書(様式1-1) 〔様式1-2〕 〔様式1-3〕	1 受講願書兼個人調書(様式1-1) 〔様式1-2〕 〔様式1-3〕
2 推薦書〔様式2〕	2
3 在職証明書(様式3) 2ヵ所以上の施設で合わせて5年以上 となる場合は、個々に証明が必要	3 在職証明書(様式3) 2ヵ所以上の施設で合わせて5年以上 となる場合は、個々に証明が必要
4 看護師、助産師、保健師免許証写し(A4判) 裏書がある場合、裏書の写しも添付する	4 看護師、助産師、保健師免許証写し(A4判) 裏書がある場合、裏書の写しも添付する
5 教育に関する科目の大学等の履修証明書等 大学の卒業証明書(大学院での教育科目履修者を除く)	5 教育に関する科目の大学等の履修証明書等 大学の卒業証明書(大学院での教育科目履修者を除く)
6 選考料領収証書貼付用紙〔様式4〕	6 選考料領収証書貼付用紙〔様式4〕
7 連絡用住所・氏名用紙	7 連絡用住所・氏名用紙
8 受験票(はがき)	8 受験票(はがき)
9 選考料納付書(振込用紙)	9 選考料納付書(振込用紙)

1・2・3・6はホ - ムページに様式を添付してありますので、印刷(片面印刷)して使用してください。  
6・7・8はホ - ムページに様式を添付してありません、出願希望の方に郵送で送ります。  
5は応募資格(2)で応募する場合必要です。

12 出願方法

- (1) 電話もしくはメールで、4ページ最後にある出願先に申込希望と連絡してください。
- (2) 11出願書類の一部(6・7・8)を、郵送いたします。
- (3) ホームページ上の出願用紙ファイルを印刷し記入、また郵送されてきた受験票等にも必要事項を記入してください。
- (4) 選考料は郵送されてきた選考料納付書兼領収証書用紙で金融機関に振り込んでください、その領収証書を貼付用紙に貼り付けてください。
- (5) 出願に必要な書類をすべて角2封筒(A4用紙が入る封筒)に入れ「簡易書留」により郵送若しくは持参してください。
- (6) 願書等受領後、書類審査し、審査合格者に受験票を送ります。

13 出願書類の記入・提出の注意

## (1) 注意事項

- ア 施設推薦による応募は、都内の施設に就業中の方のみ可能です。
  - イ 黒のボールペン(文字の消せないもの)を使用し自筆により楷書で記入してください。
  - ウ 数字は、算用数字を用いて記入してください。
  - エ \*印欄以外の該当するすべてについて記入又は該当項目に 印を付けてください。
- (2) 現住所欄には、現住所を正確に記入してください(アパート等の場合にはアパート名、部屋番号まで)。
- (3) 出願者あてに照会する場合は、原則として現住所欄に記入された連絡先に照会します。日中に電話もしくは、E-mailアドレスに連絡します。
- (4) 現在の勤務先欄の名称には、看護学校勤務の方は課程別も記入してください。
- (5) 受験票には、郵便番号、住所(何々方まで)及び氏名(裏面含む)を記入し、353円分(速達料を含む)の切手を貼り、出願書類に同封してください。
- (6) 出願にあたっては、本募集要項やそれぞれの用紙をよく読んで記入してください。
- (7) 選考料の領収証書など必要な書類がそろっていない場合は受付ができませんので、十分確認の上、提出してください。
- なお、提出された書類、受領した選考料はお返ししません。

## 14 選考方法

### (1) 書類審査

以下の提出書類で審査します。

#### ア 在職証明書(様式3)

以前に勤めていた職場に依頼してください。看護師、助産師、保健師の在職期間が合計して常勤5年に満たない場合は、応募資格がありません。

また、在職証明は代表者印(私印は無効)を押印した組織の長になります。

看護学校での職歴は、看護師の在職期間には含まれません。

#### イ 看護師、助産師、保健師免許証写し(A4版)(裏面がある場合、裏書の写しも添付)

#### ウ 「受講の動機及び今後の展望」(様式1-3)

### (2) 選考試験

#### ア 試験方法 面接

#### イ 試験日 令和3年3月12日(金曜日)

受付 13時10分から13時15分まで

オリエンテーション 13時15分から

面接 オリエンテーション終了後順次開始(面接終了後、帰宅)

#### ウ 試験会場 東京都社会福祉保健医療研修センター

(所在地:文京区小日向4-1-6) 案内図は8ページにあります。

## 15 選考料の納付方法

- (1) 選考料納付書兼領収証書用紙の所定欄( )のすべてに、住所、氏名等必要事項を記載し、5ページ「東京都公金収納取扱金融機関」にある金融機関で納付してください。
- (2) 払込手数料はかかりません。
- (3) 金融機関等で選考料を納付後、受け取った領収証書を(様式4)「選考料領収証書貼付用紙」の所定欄に貼り付けて、受講願書等とともに提出してください。
- (4) 提出された領収証書はお返ししません。これに代えて、領収証書確認書を交付します。

(5) その他選考料の納付に関して不明な点は、こちらに問い合わせください。  
東京都福祉保健局医療人材課 看護担当 電話03 - 5320 - 4447(直通)

## 16 合格通知等

東京都社会福祉保健医療研修センター1階に合格者の受験番号を掲示します。  
施設推薦の場合は所属長あて、一般応募の場合は本人あてに、選考結果を郵送します。  
合格者には、合格通知書と受講手続に必要な書類を送付します。施設推薦の場合は所属長あてに必要な書類を送付します。  
なお、電話での可否の問合せには応じません。

## 17 受講手続

受講手続書類は、合格通知書とともに送付しますので、期日までに手続を済ませてください。

## 18 受講料等諸経費について

### (1) 受講料

256,000円(金額改訂があれば、改定後の金額)

### (2) その他費用

参考書代、交通費、ノートパソコン、実習に要する費用、健康診断費用等が必要です。

## 19 個人情報の取扱いについて

出願の際にお知らせいただいた氏名、住所等の個人情報については、受講者選考(出願処理、選考実施及び合格発表)、受講手続及びこれらに付随する事項以外には使用しません。  
あらかじめご了承ください。

## 20 その他

### (1) 研修場所

東京都社会福祉保健医療研修センター(東京都文京区小日向4-1-6)

(2) 東京都看護教員養成研修には、公共交通等の学生割引、通学定期は適用されません。

(3) 宿泊施設はありません。

(4) 雇用保険法第60条の2の教育訓練給付金の教育訓練講座に指定されています。

(5) 新型コロナウイルス感染症対策等のため、オンライン授業を行う場合があります。

(6) 選考日に受験者の検温を実施します。37.5 以上の方は試験を受けられません。

### 出願書類提出先及び問合せ先

〒112-0006 東京都文京区小日向4-1-6

東京都社会福祉保健医療研修センター5F

公益財団法人東京都福祉保健財団 看護教員養成研修担当

電話：03-3812-9362(直通)

E-mail： [kangokyojin@fukushizaidan.jp](mailto:kangokyojin@fukushizaidan.jp)



分類	金融機関 コード	金 融 機 関 名	金融機関 コード	金 融 機 関 名	金融機関 コード	金 融 機 関 名
信用金庫  ( 3 1 行 )	1000	信金中央金庫	1252	青木信用金庫 *	1253	飯能信用金庫 *
	1262	東京ベイ信用金庫 *	1280	横浜信用金庫	1282	湘南信用金庫 *
	1283	川崎信用金庫 *	1303	朝日信用金庫 *	1305	興産信用金庫 *
	1310	さわやか信用金庫 *	1311	東京シティ信用金庫 *	1319	芝信用金庫 *
	1320	東京東信用金庫 *	1321	東栄信用金庫 *	1323	亀有信用金庫 *
	1326	小松川信用金庫 *	1327	足立成和信用金庫 *	1333	東京三協信用金庫 *
	1336	西京信用金庫 *	1341	西武信用金庫 *	1344	城南信用金庫 *
	1345	昭和信用金庫 *	1346	目黒信用金庫 *	1348	世田谷信用金庫 *
	1349	東京信用金庫 *	1351	城北信用金庫 *	1352	瀧野川信用金庫 *
	1356	巣鴨信用金庫 *	1358	青梅信用金庫 *	1360	多摩信用金庫 *
1386	山梨信用金庫 *					
政府系 ( 1 行 )	2004	商工組合中央金庫				
信用組合  ( 1 9 行 )	2010	全国信用協同組合連合会	2060	あすか信用組合 *	2202	全東栄信用組合
	2210	東浴信用組合	2211	文化産業信用組合	2215	東京証券信用組合
	2224	東京厚生信用組合	2226	東信用組合	2229	江東信用組合
	2231	青和信用組合 *	2235	中ノ郷信用組合 *	2241	共立信用組合
	2243	七島信用組合	2248	大東京信用組合 *	2254	第一勧業信用組合 *
	2271	警視庁職員信用組合	2274	東京消防信用組合	2276	東京都職員信用組合
	2277	八ヶ岳信用組合				
労働金庫 ( 1 行 )	2963	中央労働金庫 *				
農業協同組合  ( 1 5 行 )	5030	西東京農業協同組合 *	5037	西多摩農業協同組合 *	5039	秋川農業協同組合 *
	5050	八王子市農業協同組合 *	5055	東京南農業協同組合 *	5060	町田市農業協同組合 *
	5070	マインズ農業協同組合 *	5072	東京みどり農業協同組合 *	5077	東京みらい農業協同組合 *
	5087	東京むさし農業協同組合 *	5094	東京中央農業協同組合 *	5095	世田谷目黒農業協同組合 *
	5097	東京あおば農業協同組合 *	5100	東京スマイル農業協同組合 *	3013	東京都信用農業協同組合連合会 *

東京都信用農業協同組合連合会については、下記参照。

ゆうちょ銀行 (郵便局)	東京都内郵便局並びに関東各県及び山梨県に所在する郵便局
東京都信用農業 協同組合連合会	本店、八丈島代理店及び小笠原島代理店

令和2年度 看護教員養成研修 教育課程（令和3年度は変更を予定しています）

区分	教育内容	授業科目	時間数	単位	目 標
基礎分野	看護教育の基礎	青年心理学	15	1	青年心理の特徴について学ぶ。
		論理学	15	1	論理的思考と表現力を養う。
		情報科学	15	1	情報化に対応しうる能力を養う。
		人間関係論	15	1	人間関係のスキルとその基礎となる考え方を理解する。
教育分野	教育の基盤	教育原理	30	1	教育に関する基礎的概念を学ぶ。
		教育方法	30	1	教育方法の基本的な考え方、教材作成の基本を学ぶ。
		教育心理学	15	1	教育心理学の基礎を学ぶ。
		教育評価	15	1	教育評価の目的、意義、方法を学ぶ。
専門分野	看護論	看護学概論	15	1	看護学における主要な概念及び方法論を学び、看護基礎教育における課題を検討する。
		看護理論	15		看護の考え方を多角的に学び、自己の看護観を深める。
		健康論	8	1	健康の考え方について理解を深める。
		看護論演習	22		自己の看護観を明確にする。
	看護教育学	看護学教育論	15	1	看護教育の原理を理解し、実践の場で活用できる能力を啓発する。
		看護学教育制度	15	1	看護教育制度の概観を理解し、現状における問題点について考える。
	看護教育課程	看護学教育課程論	15	1	看護教育課程の基本的理論と編成方法を理解する。
		看護学教育課程(各看護学)	30	1	看護学教育課程における各看護学の位置づけ・構造を理解する。
		看護学教育課程演習	60	2	看護教育課程を編成し、現行カリキュラムの特性を理解する。
	看護教育方法	看護学教育方法論	45	2	看護学教育における教授・学習活動の基礎理論を理解し、看護学教育方法における授業の基本・展開方法を学ぶ。
		臨地実習指導方法	30	1	臨地実習指導の基本および実習指導計画・指導案の立案方法を学ぶ。
		看護学教育方法演習	90	3	学習理論を応用し、看護学教育の教授・学習活動における指導計画、指導案作成の実際を学ぶ。
		臨地実習指導方法演習	30	1	臨地実習の指導計画、指導案を作成し、臨地実習指導方法を理解する。
		看護学教育実習	90	2	教育実習校に於いて講義及び実習指導の実施・評価を行い、教育方法や教員のあり方を学ぶ。
	看護教育演習	専門領域別看護論	15	1	各専門領域別の看護における教育内容・方法を学ぶ。
		在宅看護論	(4)		在宅看護論の特徴及び意義を学び、看護の専門領域としての在宅看護論の理解を深める。
		災害看護	(4)		災害看護の概念を理解し、災害時の看護の役割を学ぶ。
		医療安全	(4)		医療安全教育に関する基礎的知識・技術を学ぶ。
		国際看護	(3)		国際社会における保健・医療の現状を理解し、異文化社会での看護活動の特性を学ぶ。
		専門領域別看護論演習	60	2	各専門領域別看護学の教育内容、教育方法について学ぶ。
看護教育評価	看護学教育評価論	30	1	看護教育活動における評価の目的・方法を学ぶ。	
	看護学教育評価論演習	30	1	評価理論に基づき、看護技術の教育内容と評価方法「思考・判断」における評価方法の理解を深める。	
研究	研究方法	60	2	看護研究の手法・計画書の作成について学ぶ。	
看護学校経営	看護学校管理	15	1	看護学校管理の基本と現状の理解及び看護学校管理のあり方を学ぶ。	
関連分野	倫理学	倫理学	15	1	医療倫理・看護倫理を学び、医療者・看護教育者としての倫理観を深める
		生命倫理	(7)		生命倫理に関する諸問題を学び、医療職としての倫理的態度について自己の考えを明確にする。
		看護倫理	(8)		専門職としての職業倫理を学び、看護職の基本的責務についての考えを深める。
	経営管理学	経営管理学	15	1	医療・看護における経営や管理の知識を深める。
		管理論	(8)		医療・看護におけるマネジメントの理論と方法を理解する。
		医療経済	(7)		医療経済の概要を理解し、看護の課題を考える。
合 計			870	35	

医政発0924第3号「看護教員に関する講習会の実施要領」についての一部改正により講義時間数が855時間以上から660時間以上に変更されたので、令和3年度は変更を予定しています。

なお、現在の本講習会では、要領規定の855時間に特別講義等を加えて、870時間で実施しております。

# 東京都社会福祉保健医療研修センター案内図

(福祉保健局・病院経営本部研修センター)

## 【所在地】

〒112-0006

東京都文京区小日向四丁目1番6号

電話番号 03(3812)9362

FAX番号 03(3812)9365

## 【交通機関】 公共交通機関でおこしください。

(来場者用駐車スペースはありません)

1 東京メトロ丸ノ内線 「茗荷谷」駅下車 《徒歩約8分》

2 都バス02系統 錦糸町駅発 大塚駅行き または  
都バス02乙系統 東京ドームシティ発 池袋駅東口行き  
「小石川四丁目」下車

