

東京都子育て支援員研修

【修了証書交付用】住所・氏名確認票

コース名 _____ 受講番号 _____

フリガナ
クラス名 _____ 氏 名 _____

昭和
生年月日 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

○今回の研修受講決定時に「受講の手引き」をお送りしましたが、その際の住所・氏名に変更はありませんか？

* 「変更あり」の場合→「届出どおり・旧」「新」欄の両方にご記入ください。

* 「変更なし」の場合→「届出どおり・旧」欄にご記入ください。

※ 修了証書の送付先、修了証書に印字する文字を確定します。
かい書で正確にご記入ください。

※ ボールペンでご記入ください（鉛筆・消せるペン等不可）。

1. 住 所

届出どおり ・ 旧	〒 _____ 東京 都 県
新	〒 _____ 東京 都 県

2. 氏 名

※ 戸籍上の漢字と通常使っている漢字が違う場合は、どちらにするかご判断いただいたうえで記入してください。

届出どおり ・ 旧	フリガナ 姓：	フリガナ 名：
新	フリガナ 姓：	フリガナ 名：

記入欄 事務局	受理日		受講者 台帳	住所： 有 ・ 無
				氏名： 有 ・ 無
				更新： 未 ・ 済